Kociszew, dnia ……..

…….
imię i nazwisko rodziców /opiekunów prawnych

…….
adres zamieszkania, nr telefonu

DEKLARACJA

(Wypełnić drukowanymi literami)

dotycząca korzystania ze świadczeń udzielanych dziecku przez Punkt Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Kociszewie

Niniejszym deklaruję korzystanie w roku szkolnym ***2026/2027*** przez nasze / moje dziecko:

Imię/Imiona..... Nazwisko.....

PESEL..... Data urodzenia ..... Miejsce urodzenia .....

Adres zamieszkania…….....
(miejscowość, ulica, numer domu)

ze świadczeń udzielanych przez Punkt Przedszkolny w wymiarze ……..….. godzin dziennie,

od godziny …….…..... do godziny ….……...… od dnia …….

Jednocześnie deklaruję, że dziecko będzie korzystało z obiadu zgodnie z deklarowanym czasem pobytu w punkcie, tj. powyżej 5 godzin dziennie.

Dane rodziców/opiekunów prawnych:
Imię i nazwisko matki/ opiekunki prawnej: …….

Miejsce pracy: …… w godzinach ……
/zatrudnienie poświadczone pieczęcią i podpisem pracodawcy
Telefon kontaktowy ……..…….……..
Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego:……..

Miejsce pracy: ……...…… w godzinach ……
/zatrudnienie poświadczone pieczęcią i podpisem pracodawcy/
Telefon kontaktowy ……...…….……

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się wnosić opłatę za świadczenia udzielane przez Punkt Przedszkolny ponad czas przeznaczony na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę wyliczoną na podstawie niniejszej deklaracji oraz opłatę za świadczenia, z których korzystało dziecko ponad czas określony w deklaracji - w terminie wskazanym przez szkołę.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania osobistego przyprowadzania i odbierania dziecka z punktu przedszkolnego. Dziecko może być również odbierane przez pełnoletnią osobę, która może zapewnić mu pełne bezpieczeństwo i posiada pisemne upoważnienie złożone przeze mnie wcześniej w punkcie przedszkolnym.

3. Zobowiązuję się poinformować punkt przedszkolny o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka i innych dzieci, w szczególności o wszelkich problemach zdrowotnych dziecka.

…….

(Wymienić jakie?)

4. Przyjmuję do wiadomości, że punkt przedszkolny nie ponosi odpowiedzialności za sytuacje, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia dziecka i stanu zdrowia i życia innych dzieci podczas pobytu w przedszkolu, wynikające z zatajenia przeze mnie istotnych informacji dotyczących rozwoju i zdrowia dziecka.

Informacja dla Rodziców / Opiekunów Prawnych

1. Punkt przedszkolny świadczy usługi w godzinach od **7.00** do **16.00** w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przerw w pracy szkoły. Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka odbywać się będzie w godzinach od **8.00** do **13.00.**
2. Odpłatność za świadczenia w Punkcie Przedszkolnym realizowane w zakresie przekraczającym 5 godzin bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki wynosi **1,44 zł** za godzinę zajęć *(zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Zelowie)*. Opłatę nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę. Opłaty dokonuje się miesięcznie do dnia 10 miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, za który przysługuje ta opłata, w terminach wskazanych przez Szkołę, z zastrzeżeniem w miesiącu czerwcu wnosi się opłatę w ostatnim dniu pobytu dziecka w Punkcie Przedszkolnym za miesiąc czerwiec**.** W przypadku nieobecności dziecka w danym dniu miesięczna opłata ulega pomniejszeniu. Odlicza się koszt każdej deklarowanej godziny pobytu dziecka w przedszkolu powyżej bezpłatnego świadczenia.
3. Zobowiązuję się wnosić opłatę za obiady, wynikającą z niniejszej deklaracji - w terminie wskazanym przez szkołę. W przypadku nieobecności dziecka opłata za obiady ulega pomniejszeniu za każdy dzień nieobecności.
4. Obniża się miesięczną opłatę za świadczenia w zakresie przekraczającym 5 godzin bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki za drugie i następne dziecko w rodzinie – o 50% stawki godzinowej wymienionej w pkt. 2
5. Kryteria przyjmowania dzieci do świetlicy – kolejność pierwszeństwa.

   Przy przyjmowaniu dzieci na wydłużony czas pracy punktu przedszkolnego pierwszeństwo mają:

   1. Dzieci dojeżdżające do szkoły środkami komunikacji autobusowej, w szczególności wymagające zapewnienia opieki przed rozpoczęciem lub po zakończeniu zajęć lekcyjnych.
   2. Dzieci rodziców samotnie wychowujących dzieci, pod warunkiem, że rodzic sprawujący opiekę nad dzieckiem jest aktywny zawodowo.
   3. Dzieci, których oboje rodzice lub opiekunowie prawni są aktywni zawodowo.

W przypadku spełniania przez dziecko kilku powyższych kryteriów, przy ustalaniu pierwszeństwa bierze się pod uwagę kryterium o wyższej pozycji w kolejności.

6. Zmiany niniejszej deklaracji wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Data i podpis matki/opiekunki prawnej	*Data i podpis ojca/opiekuna prawnego*

……..……..…… ……..……..……

Pieczęć placówki Pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły